



Nemzetközi nagyvállalat kecskeméti gyárába keresünk tapasztalattal rendelkező kollégát az alábbi munkakörbe:

ALAPANYAG DISZPONENS

Feladatok

- A termelési terv szerinti gyártáshoz szükséges alapanyagok átvétele a raktártól, azok tételes ellenőrzése, gyártósori kijuttatás szervezése
- Maradékanyagok visszajuttatásának tervezése, szervezése
- Fogyás rögzítése a vállalatirányítási rendszerben
- Számítógépes adatszolgáltatás a készletekről a felettes felé
- Raktárral történő folyamatos kapcsolattartás
- A leltárhoz szükséges adatok biztosítása, kapcsolódó feladatok elvégzése, leltározás
- Folyamatos kapcsolattartás és riportálás a vezető felé
- Vezető termelésstervező helyettesítése – szükség szerint

Elvárások

- Középiskolai végzettség
- 2 (esetleg 3) műszakos munkarend vállalása
- Raktározásban, termelőcégnél szerzett gyakorlat
- Jó problémamegoldó és szervező képesség
- Precíz, pontos munkavégzés

Amit megbízónk nyújt



- Modern munkakörnyezet – rugalmas munkaidő
- Versenyképes alapbér + havi teljesítmény bónusz + havi jelenléti bónusz + cafetéria
- Folyamatos fejlődési lehetőség nyelvi és szakmai képzések formájában
- Multinacionális vállalati háttér, támogató, különösen emberbarát közeg

A munkavégzés helye

Kecskemét

A jelentkezés módja

Várjuk fényképes önéletrajzát a lenti e-mail címre. Kérjük az email tárgyában feltüntetni a pozíció pontos megnevezését:

ALAPANYAG DISZPONENS, Kecskemét

Elérhetőségi adatok

IMPC Personnel Hungária Kft.

Kapcsolattartó: Nagy Judit

E-mail: 00400@impc.hrszoftver.hu

Mobil: +36-30-386-8362

Telefon: +36-22-500-240

Web: www.impc.hu

Nyilvántartási szám: 20158-1/2009-5100-678